

**„Jáskisér Gyermekéiért”
Alapítvány**

Alapító Okirata

Alapító Okirat

I. Általános rendelkezések

A 2017. május 29-én elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben, a módosításokat *kurzív* betűtípussal jelölve, melynek aláírásával az alapítók igazolják, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján jelenleg hatályos tartalomnak a Cnytv. 38. § (2) bekezdésének megfelelően

1. Az Alapítvány elnevezése: **„Jászkisér Gyermekeiért” Alapítvány**
2. Az Alapítvány székhelye: **5137 Jászkisér, Fő út 4. sz.**
3. Az Alapítvány alapítói:
 - a. **Gál András tanár – Jászkisér, Ady Endre út 11.**
 - b. **Gál Andrásné tanár – Jászkisér, Ady Endre út 11.**
 - c. **Általános Iskola Igazgatósága – Jászkisér, Petőfi út 1.**
 - d. **Jászkisér Város Önkormányzata – Jászkisér, Fő út 7.**
4. Az Alapítvány időtartama:
Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.
5. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat és nem támogat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.
6. Csatlakozás az Alapítványhoz:
Az Alapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, azt vagyონrendeléssel vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja, ideértve a személyes társadalmi munkát is, és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, annak elfogadásáról az Alapítvány kuratóriuma („**Kuratórium**”) dönt. Ennek során a Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli.

II. Az Alapítvány célja és tevékenysége

1. Az Alapítvány célja:

Az alapítvány létrehozásának elsődleges célja, hogy segítse a jó képességű, tehetséges és a rászoruló jászkiséri gyermekek tanulását, fejlődését és továbbtanulását.

Az alapítvány célja továbbá, hogy támogatást nyújtson azoknak az egyéneknek, csoportoknak, akik Jászkisér gyermekeinek műveltségét, ismereteinek bővítését, a gyermekek testi és lelki fejlődését segítik.

Az alapítvány közhasznú tevékenységei:

nevelés, oktatás képességfejlesztés,

gyermekek, tanulók, felnőttek részére egyaránt, más települések részére is felnőttképzés és oktatás

2011. évi CXCV. évi tv. 4 § a nemzeti köznevelésről

2011. évi CL. Tv. 3 § a felnőttképzésről

- gyermekek testi-lelki fejlődését segítő támogatása

2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § Magyarország helyi önkormányzatairól

- Hátrányos helyzetű gyermekcsoportok esélyegyenlőségének elősegítése”
2011. évi CLXXXIX. tv. 23. § (4) 12.
- Rehabilitációs foglalkoztatás szervezés

1998. évi XXVI. tv. 21. § a) – g) a fogyatékos személyek esélyegyenlőségének biztosításáról, a 20. §, szerint a fogyatékos személyes rehabilitációjának érdekében tartós foglalkoztatás szervezése.

- a.) a meglévő fejleszthető képességeihez egyéni programtervezet kidolgozása
- b.) a rehabilitációs egyéni tervezetbe megjelölt szolgáltatás szervezése
- c.) a rehabilitáció folyamatában résztvevő szervezetekkel való együttműködés.
- d.) segítő szolgálat igénybevételeinek biztosítása.

Mozgósítjuk azokat az egyéneket, civil szervezeteket, akik a jászkiséri gyermekek műveltségét, ismereteinek bővítését, a gyermekek testi és lelki fejlődését segítik.

Az alapítvány tevékenysége elsősorban a helyi problémák felvetésére, megoldására irányul, de fontos célkitűzésünk a város, megyei, s országos jó hírének növelése is.

Tevékenységünk során az öntevékeny helyi csoportok lehetőségeit felhasználva, a kultúra, a sport, a várospolitikai terén olyan városi közélet kialakítását, fejlődését szorgalmazzuk, amely lehetőséget teremt minden itt lakónak a közösségformáló munkára.

„Összefogásra kívánjuk felhívni városunk lakóit, mozgósítani szeretnénk értelmiségünket.”

Ezért helyi kiadványokat szerkesztünk, helyi újságot adunk közre az egész város részére.

Információs lehetőséget, Internet hozzáférési lehetőséget biztosítunk a létrehozott Teleház Információs Iroda segítségével.

Az Alapítvány a Közhasznú szervezetekről szóló hatályos jogszabály alapján, az alábbiakban meghatározott közhasznú tevékenységeket gyakorolja:

- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése tevékenységeket végzi.

Az Alapítvány

- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet,
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

2. Az alapítvány céljainak elérése érdekében adományokat gyűjt, létrehozza és működteti a szükséges intézményeket, promóciós és reklám tevékenység végez.

III. Az Alapítvány vagyona

1. Az Alapítvány célja teljesítésére rendelt vagyona 90.000,- Ft, azaz kilencvenezer forint, amely összeget az Alapítók bocsátanak az Alapítvány rendelkezésére oly módon, hogy azt pénzügyi intézetnél elkülönített bankszámlán helyezik el, és annak tényét az Alapítvány nyilvántartásba vétele iránt eljáró Szolnoki Törvényszéknél igazolják.
2. Az Alapítvány az alapítványi célok megvalósulása érdekében – azokat nem veszélyeztetve – vállalkozási tevékenységet is folytat, és vagyonát más forrásból, valamint a csatlakozás során felajánlott vagyonrendelés elfogadásával is gyarapíthatja.

Az Alapítvány a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, hanem a jelen Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.

3. Az Alapítvány vagyona a jelen Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és az Alapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel.
4. Az Alapítvány vagyonának felhasználása és az azzal való rendelkezés joga a Kuratóriumot illeti meg, amely azt kamatozó banki letétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstári- vagy letéti jegyet vásárolhat. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos technikai feladatok ellátásába külső pénzügyi szervezetet, szakértőt vonhat be.
5. Az Alapítvány Kuratóriuma jogosult az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében adománygyűjtéseket szervezni, de az Alapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
6. Az Alapítvány a tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapítvány alapítói, tagjai – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

IV. Az Alapítvány vagyonának felhasználása

1. *Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány teljes vagyona, valamint annak hozadékai és a céltámogatások használhatók fel. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium kezeli.*
2. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának az alapítványi célok megvalósítására irányuló hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket összegyűjti, és a jelen Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összességében is dönt a támogatások felhasználásáról. A támogatások odaítélése kérelem vagy a kuratóriumi tagok által előterjesztett javaslat alapján történik.

V. Az Alapítvány működése

1. Az Alapítvány döntéshozó és képviseleti szerve a 3fős Kuratórium. A Kuratórium határozatlan időre jön létre. A Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról, az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapítók döntenek. A Kuratórium elnökét az Alapítók bízzák meg 5 év időtartamra. A Kuratórium valamennyi tagja természetes személy. A Kuratórium 3 tagból áll.

A Kuratórium tagjai:

Szereminé Járvás Andrea

lakóhelye: 5137 Jászkisér, Ladányi út 108.

anyja neve: Muszkatal Irén

Gál András

lakóhelye: 5137 Jászkisér, Ady Endre út 11.

anyja neve: Sipos Erzsébet

Mészárosné Vas Márta

lakóhelye: 5143 Jánoshida, Dózsa Gy. út 24.

anyja neve: Muhari Margit

2. A kuratóriumi elnöki tisztség megszűnik a kuratóriumi tagság megszűnésével. A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - a) a kuratóriumi tagságról való lemondással;
 - b) visszahívással, ha a kuratóriumi tag tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti;
 - c) a tag halálával.
3. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (együtt: „**Hozzátartozó**”) a határozat alapján
 - a) kötelezettség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

4. **Nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan civil szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két (2) évben legalább egy (1) évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.**

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.

5. A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, ezen tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére azonban jogosultak.
6. A Kuratórium testületi szerv, amely a jogait nyilvános ülésein gyakorolja. A Kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább kétszer ülésezik. Az ülést a napirend megjelölésével a Kuratórium elnöke hívja össze. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval kell az ülés előtt legalább nyolc nappal összehívni. A meghívónak – amelyet az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán ki kell függeszteni – tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését. Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni harminc napon belül 2 kuratóriumi tag írásbeli kérésére.
7. A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több mint a fele, azaz legalább 2 tag jelen van. A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.

A kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel hozott határozataival hozza meg. Minősített, kétharmados többségű szavazatra van azonban szükség az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolóhoz az elfogadásához, továbbá az éves szinten az Alapítvány működési költségeinek fedezésére szolgáló alapítványi források támogatására szolgáló keretösszegekre való felosztásáról történő döntéshez.

A Kuratórium ülésein született döntésekről 15 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő tizenöt (15) napon belül meg kell küldeni. A Jegyzőkönyvekben fel kell tüntetni a Kuratórium döntését, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, amennyiben lehetséges személyükre való utalással.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet („**Határozatok Könyve**”), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a Határozatok Könyvébe, és az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.

A Kuratórium elnökét távollétében az általa írásban meghatalmazott tag, ennek hiányában a Kuratórium jelenlévő tagjai által kijelölt tag helyettesíti.

A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.
8. Kizárólag a Kuratórium jogosult dönteni:
 - a) az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolóhoz és az éves mérlegnek az elfogadásáról;
 - b) a közhasznúsági melléklet elfogadásáról;
 - c) a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról;
 - d) az Alapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról;
 - e) kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslattételről;

- f) az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő meghatározásáról, módosításáról;
- g) a csatlakozási kérelmek elbírálásáról;
- h) a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről, nyilvánosságra hozataláról;
- i) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és amit jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat;
- j) a jelen Alapító Okirat III/4 pontjára tekintettel befektetési szabályzat elfogadásáról.

9. A Kuratórium elnökének feladatköre:

- a) az Alapítvány önálló képviselője,
- b) az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezés egy másik kuratóriumi tag együttes aláírásával,
- c) a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése.

10. A Kuratórium elnökét akadályoztatása, távolléte esetén az általa konkrét eseti ügyre adott meghatalmazással egy másik kuratóriumi tag helyettesítheti.

11. Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg térítés ellenében.

12. A Kuratórium köteles az Alapítvány működéséről az Alapítóknak legalább évente egyszer beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A Kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdésről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítókat tájékoztatni. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítóknak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapítvány Alapító Okiratának módosítására.

13. *Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal köteles beszámolót készíteni.*

Az éves beszámolót annak elfogadástól számított harminc (30) napon belül kell az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján harminc (30) napra történő kifüggesztéssel közzétenni.

14. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, illetve a Kuratórium elnöke köteles azokról bárkinek felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell a Kuratórium elnöke részére megküldeni.

A Kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

A Kuratórium elnöke köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

15. Az Alapítvány működésének és a szolgáltatások igénybevételének a módját – a beszámoló közlésével azonos módon – a székhelyen történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni.

16. A felügyelőbizottság („Felügyelőbizottság”):

- 16.1. Az Alapító 3 tagú Felügyelőbizottságot hoz létre. A Felügyelőbizottság tagjait – beleértve az elnök személyét is – az Alapító bízza meg.

- 16.2. *A Felügyelőbizottság elnöke:*

Bajzáthné Tóth Klára

anyja neve: Nagy Eszter

lakóhelye: 5137 Jászkisér, Kiss Ernő út 30.

- 16.3. *A Felügyelőbizottság tagjai:*

Tóthné Barna Csilla

anyja neve: Dobozi Gizella

lakóhelye: 5137 Jászkisér, Pázmány P. u. 9.

Zsemberi Zoltán

anyja neve: Mihályi Katalin

lakóhelye: 5130 Jászapáti, Rózsa u. 4.

- 16.4. A Felügyelőbizottsági tagok megbízatása határozatlan időre szól.
- 16.5. A Felügyelőbizottság tagjai ellenérték nélkül látják el tevékenységüket, de a tevékenységük gyakorlása során felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.
- 16.6. A Felügyelőbizottság tagjai – a jelen Alapító Okirathoz külön íven csatolt nyilatkozatokkal – kijelentik, hogy a megbízatást elfogadják.
- 16.7. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
 - b) ha civil szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - c) ha az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Alapítvány által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve az a) - c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

- 16.8. A Felügyelőbizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 16.9. A Felügyelőbizottság tagja az Alapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály így rendelkezik.
- 16.10. A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé; vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 16.11. A Kuratóriumot a Felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc (30) napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

VI. Az Alapítvány képviselete

1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli.

Az Alapítvány képviselője:

Szereminé Járvás Andrea

lakóhelye: 5137 Jászkisér, Ladányi út 108.

anyja neve: Muszkatal Irén

Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a Kuratórium elnökének és a Kuratórium egy másik tagjának együttes aláírása szükséges.

2. ***Nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan civil szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két (2) évben legalább egy (1) évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki.***

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.

Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja továbbá az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
- b) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a civil szervezet által

tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –; illetve
d) az a)-c) pontban meghatározott személyek Hozzá tartozója.

3. A Kuratórium az Alapítvány számviteli törvény szerinti beszámolója elfogadásáról jogosult dönteni. Az Alapítvány tevékenységének eredményéről és az Alapítvány működéséről az Alapítóknak évente jelentést tesz.

VII. Záró rendelkezések


1. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnés esetén az Alapítvány vagyont – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.


Az Alapítvány – célja megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal.

2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány Szervezeti és Működési szabályzata rendelkezik.
3. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek az alapítványról szóló rendelkezései és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.


Az Alapítók a jelen Alapító Okiratot elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, hat (6) példányban aláírták.

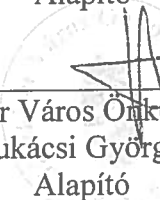
Jászkisér, 2018. február hó 08. nap.



Gál András
Alapító


Csete Balázs Általános Iskola
Alapító / jogutód: Jászberényi Tankerületi
Központ képviseli



Gál Andrásné
Alapító


Jászkisér Város Önkormányzata
képviseli: Lukácsi György polgármester
Alapító

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Név: Mudris Andriáné dr.
Lakcím: 5137 Jászkisér, Telcsfi út 138.
Aláírás: Mudris Andriáné dr.

2. Név: LAGÓ SZILVIA
Lakcím: 5137 JÁSKISÉR, KEZŐ U.6.
Aláírás: LAGÓ Szilvia